

## Betriebslogistikkauffrau/-mann

Lehrzeit 3 Jahre

### Deine Berufswelt:

Große Werkstätten funktionieren nur, wenn du dein Lager im Griff hast. Wenn die KFZ Techniker/innen Ersatzteile brauchen, stellst du die gewünschten Teile zusammen. Fehlendes bestellst du und schaust, dass es auch rechtzeitig da ist. Du weißt, wie viel wovon vorhanden ist, und hast den vollen Überblick. Von dir hängt also ab, ob in der Werkstatt alles wie am Schnürchen läuft - eine verantwortungsvolle Aufgabe.

### Deine zukünftigen Aufgaben:

- Du nimmst Waren entgegen, kontrollierst sie, lagerst sie ein und verwaltest den Lagerbestand.
- Du verfasst Schriftstücke und legst Statistiken und Karteien an.
- Du arbeitest an Lagerlogistikkonzepten mit und übernimmst Aufgaben in der Buchführung und Kostenrechnung.
- Du kannst branchenübliche Kommunikationsmittel und Informationsmittel einsetzen.

### Was du ganz besonders dafür brauchst?

- Du kennst dich mit technischen Dingen aus und bist handwerklich geschickt.
- Du kannst gut mit Zahlen umgehen und hast EDV-Kenntnisse.

### Wo wirst du ausgebildet?

Direkt in unseren Buswerkstätten, österreichweit

### Bei wem wirst du ausgebildet?

ÖBB-Postbus GmbH

## Speditionskauffrau/-mann

Lehrzeit 3 Jahre

### Deine Berufswelt:

Genauso wie Menschen reisen auch Waren. Und du bist ihr „Reisebüro“. Wenn eine Ware von einem Ort zum anderen muss, organisierst du alles, was für den Transport nötig ist: Du wählst den Weg und das Transportmittel, du berechnest den Preis, kümmerst dich um die Beförderungspapiere und wickelst die Zollangelegenheiten ab. Dein Ziel? Eine optimale Dienstleistung und zufriedene KundInnen.

### Deine zukünftigen Aufgaben:

- Du organisierst und vermittelst Gütertransporte mit Bahn, Lkw, Schiff oder Flugzeug.
- Du berätst KundInnen bei der Auftragsübernahme, welche Transportmittel, welche Transportrouten und welche Verpackung für ihre Güter geeignet sind.
- Du berechnest die Transportkosten.
- Nachdem du einen Transportauftrag entgegengenommen hast, bist du für die gesamte Abwicklung zuständig.
- Du bist zentrale/r AnsprechpartnerIn für deine KundInnen.

### Was du ganz besonders dafür brauchst?

- Du hast ein offenes Wesen und gehst gerne aktiv an Herausforderungen heran.
- Du verstehst, was deine KundInnen erwarten.
- Du kannst gut organisieren.
- Du bist gut in Englisch und interessierst dich für Geographie.
- Du kannst dir einen Beruf vorstellen, in dem du die weltweite Warenwirtschaft mitgestalten kannst.

### Wo wirst du ausgebildet?

Du wechselst deine Ausbildungsstelle nach einem Rotationsprinzip innerhalb der Region, für die du dich entscheidest.

### Bei wem wirst du ausgebildet?

Rail Cargo Austria AG

## Mobilitätsservice

Lehrzeit 3 Jahre

### Deine Berufswelt:

Du arbeitest am Ticketschalter, im ÖBB Kundenservice oder im ÖBB Reisebüro. Ticketverkauf, Erteilung von Auskünften über die schnellste und günstigste Reiseroute sowie kundenorientiertes Reagieren bei Problemen zählen zu deinen Hauptaufgaben. Menschen schätzen es sehr, wenn sie individuell beraten werden. So haben sie das Gefühl, etwas Besonderes zu sein. Und das sind unsere KundInnen auch für uns.

### Deine zukünftigen Aufgaben:

- Du berätst und informierst unsere KundInnen über unsere Dienstleistungen und die unserer PartnerInnen, manchmal auch in einer Fremdsprache.
- Du planst und erstellst die optimale Verkehrs- oder Reiseroute und verkaufst die passenden Tickets.
- Du reagierst bei Problemen flexibel und findest im Gespräch mit KundInnen die richtigen Worte.
- Während deiner Lehrzeit lernst du verschiedene Fachbereiche und deren Aufgaben durch deine aktive Mitarbeit kennen (z. B. im Personalbüro).

### Was du ganz besonders dafür brauchst?

- Du kannst dich in deine KundInnen hineindenken und in ihrem Sinne handeln. Dinge zu organisieren, macht dir Spaß.
- Du kannst gut mit Menschen umgehen und lässt dich in Konfliktsituationen nicht aus der Ruhe bringen.
- Du hast gute Englischkenntnisse und möglicherweise Vorkenntnisse in einer anderen Fremdsprache.
- Du interessierst dich für die Welt und kennst dich in Geographie ganz gut aus.

### Wo wirst du ausgebildet?

Du besuchst die Berufsschule jährlich drei Monate durchgängig in Wien, die praktische Ausbildung findet an verschiedenen Ausbildungsstellen statt.

### Bei wem wirst du ausgebildet?

ÖBB-Personenverkehr AG



GIBT'S DAS:  
EINE KAUFMÄNNISCHE LEHRE,  
DIE SPASS MACHT?

# #NASICHER

1. JAHR BIS 650 € 2. JAHR BIS 820 € 3. JAHR BIS 1.100 € ZÄHLREICHE PRÄMIEN

[nasicher.at](https://www.nasicher.at)

# WIR BILDEN DICH BESTENS AUS!

Eine kaufmännische Lehre bei den ÖBB

## Wer wir sind.

Die ÖBB sind eines der größten Unternehmen Österreichs – mit über 100 Jahren Erfahrung in der Ausbildung junger Menschen. Wir sind mehrfach staatlich ausgezeichnet und jedes Jahr gewinnen unsere Lehrlinge zahlreiche Preise. Wir garantieren dir: In jedem unserer vier käufmännischen Lehrberufe bekommst du eine fundierte und hochinteressante Ausbildung, auf die du stolz sein kannst.

## Was wir dir bieten können.

Neben der fachlichen Ausbildung haben wir auch viele zusätzliche Angebote, wie z. B. Lehre und Matura, Sport- und Gesundheitsprogramme, Möglichkeit zur Teilnahme an Sonderprojekten, Lehrlingsprämierung, Exkursionen, Möglichkeiten zu Auslandspraktika inkl. Unterstützung, Sprachförderung, Zusatzausbildungen, Vorbereitungskurse auf die Lehrabschlussprüfung, Seminare zur Persönlichkeitsbildung und vieles, vieles mehr.

## So bewirbst du dich:

- 1 Informiere dich im Internet auf [nasicher.at](https://www.nasicher.at) und schicke deine vollständig ausgefüllten Bewerbungsunterlagen an die angegebene Kontaktadresse.
- 2 Du bestehst unser Auswahlverfahren.
- 3 Du überzeugst uns in einem Vorstellungsgespräch.
- 4 Du unterschreibst den Lehrvertrag.

## Du brauchst noch mehr Infos?

Bitte hier entlang! Alle weiteren Infos zu deiner Ausbildung bekommst du auf [nasicher.at](https://www.nasicher.at)

Impressum:  
ÖBB-Werbung GmbH im Auftrag der ÖBB-Infrastruktur AG, Prod.-Nr. 111019-1345.  
Für den Inhalt verantwortlich: Prof. Dipl.-Päd. Günter Hell, ÖBB-Infrastruktur AG.  
Alle Angaben ohne Gewähr! Hersteller: Gerin Druck GmbH, Verlagsort: Wien,  
Herstellungsort: Wolkersdorf, Stand: September 2020.

## E-Commerce-Kauffrau/-mann

Lehrzeit 3 Jahre

### Deine Berufswelt:

Online-Shopping wird immer beliebter. Die Waren und Dienstleistungen können bequem von zuhause oder unterwegs bestellt und bezahlt werden, die „Öffnungszeiten“ sind 24 Stunden am Tag. E-Commerce-Kaufleute werden daher überall dort gebraucht, wo Produkte online verkauft werden. Sie sind Expertinnen und Experten dafür, Online-Shops einzurichten und laufend zu verbessern.

### Deine zukünftigen Aufgaben:

- Du wendest Shopmanagementsysteme an.
- Du erarbeitest Vorschläge für die Präsentation von Waren im Online-Shop und wirkst an deren Umsetzung mit. Dafür bearbeitest du Warendaten, Fotos, Bilder, Videos und erstellst Produktbeschreibungen.
- Du kümmerst dich um die laufende Verbesserung der Bedienbarkeit des Online-Shops.
- Du analysierst Bestandteile eines Onlineshops (Navigation, Suche, Empfehlungsdienste), ermittelst und dokumentierst betriebsübliche Kennzahlen.
- Du erstellst und versendest Newsletter.
- Du informierst, betreust und berätst KundInnen auf verschiedenen Kanälen und bearbeitest Reklamationen.

### Was du ganz besonders dafür brauchst?

- Du hast Interesse an Design und am Betreiben von digitalen Services.
- Du bist kommunikativ, arbeitest gerne in Teams und liebst neue Herausforderungen.
- Du kannst dich in KundInnen hineinversetzen, verstehst ihre Wünsche und arbeitest sehr zuverlässig.
- Du kannst mit Microsoft Office Anwendungen (Word, Excel etc.) umgehen, idealerweise hast du auch erste Erfahrungen mit Bildbearbeitungsprogrammen oder Webdesign gesammelt.

### Wo wirst du ausgebildet?

Wien

### Bei wem wirst du ausgebildet?

ÖBB-Infrastruktur AG

## Bürokauffrau/-mann

Lehrzeit 3 Jahre

### Deine Berufswelt:

Dein Büro ist so gut organisiert wie du. Wenn Büromaterial fehlt, sorgst du für Nachschub. Du arbeitest am Computer, erledigst den Schriftverkehr mit KundInnen, übernimmst Aufgaben in der Buchhaltung/Rechnungswesen. Damit du deine KollegInnen aus den verschiedensten Abteilungen im Unternehmen auch unterstützen kannst, erhältst du während deiner Ausbildung Einblick in Bereiche wie Einkauf, Marketing und Kommunikation.

### Deine zukünftigen Aufgaben:

- Du führst alle anfallenden Sekretariats- und Organisationsarbeiten durch.
- Du erstellst Texte und Schriftstücke laut Vorgaben, machst die Ablage und kümmerst dich um die Post.
- Du organisierst Büromaterial, Büroeinrichtungen, Dokumente und führst Buch darüber.
- Du bist fit am Computer und führst deine Arbeit mithilfe der betrieblichen Informations- und Kommunikationssysteme durch. Texte und Schriftstücke erstellst du anhand von Vorgaben korrekt und in der richtigen Form.
- Du hilfst bei der Buchhaltung und Kostenrechnung mit. Das heißt: Du legst Statistiken, Dateien und Karteien an, hältst diese in Ordnung und wertest sie aus.
- Du informierst und betreust unsere KundInnen.

### Was du ganz besonders dafür brauchst?

- Du arbeitest gerne mit vielen unterschiedlichen Menschen zusammen und bist kommunikativ.
- Du kannst dich in KundInnen hineinversetzen und verstehst ihre Wünsche.
- Du hast Englisch-Grundkenntnisse und bist mit Computerprogrammen vertraut.

### Wo wirst du ausgebildet?

Wien

### Bei wem wirst du ausgebildet?

ÖBB-Infrastruktur AG

## Finanz- und RechnungswesenassistentIn

Lehrzeit 3 Jahre

### Deine Berufswelt:

Dein Beruf umfasst alle Aufgabengebiete des betrieblichen Rechnungswesens (Buchhaltung und Kostenrechnung), also jenes Bereiches, der im Zentrum jeder Unternehmensverwaltung steht. Du arbeitest gerne am Computer und unterstützt deine KollegInnen in den Bereichen Risikomanagement, Zahlungsverkehr inkl. Mahnwesen, Personalverrechnung und Projektbuchhaltung. Du kennst die Unternehmenszahlen und hilfst mit, solide Grundlagen für betriebswirtschaftliche Entscheidungen der Geschäftsleitung zu schaffen.

### Deine zukünftigen Aufgaben:

- Du führst laufende Buchführungsarbeiten selbstständig durch und hilfst bei Jahresabschlüssen.
- Du bist fit am Computer und erstellst Statistiken und Tabellen, welche du laufend ergänzt und auswertest.
- Du übernimmst wichtige administrative Aufgaben wie das Ablegen von Schriftstücken und Rechnungen.
- Du eignest dir Kenntnisse über Steuern und Abgaben an, welche das Unternehmen bezahlen muss.
- Du arbeitest mithilfe der betrieblichen Informations- und Kommunikationssysteme, darunter spezieller Buchhaltungs- und Kalkulationsprogramme.

### Was du ganz besonders dafür brauchst?

- Du arbeitest gerne mit Zahlen.
- Du bist gut organisiert.
- Du kannst dir Dinge sehr gut merken.
- Du kannst gut mit Computer-Programmen umgehen.

### Wo wirst du ausgebildet?

Wien

### Bei wem wirst du ausgebildet?

ÖBB-Infrastruktur AG